カルチュア・コンビニエンス・クラブ株式会社　御中

平成　　年　　月　　日

# （A）『個人情報保護法に基づく請求』に用いる届出書　Ⅰ
## （利用目的の通知請求 ・ 開示請求）

■私は、下記事項を了解の上、個人情報保護法に基づく請求をいたします

Ⅰ 請求(A)の各請求を行なうには、『本人確認書類及び住所確認書類のコピー』の添付が必要です。
※下記ご本人様確認書類に不備がある場合はご対応致しかねますので、あらかじめご了承いただきますようお願い申し上げます。

| ひとつだけで有効な本人確認書類 | |
|---|---|
| ●運転免許証 | ●外国人登録証明書 |
| ●障害者手帳(顔写真付) | ●住民基本台帳カード(顔写真付/生年月日/氏名/住所記載) |
| ●福祉・生活保護に関する証明書(顔写真付) | ●その他自治体が発行する証明書(顔写真付/生年月日/氏名/住所記載) |

| 住所確認書類と併せて有効となる本人確認書類(住所確認書類と併せてコピーを添付してください) | |
|---|---|
| ●健康保険証、健康保険証カード | ●社員証(会社住所記載・顔写真付・割印) |
| ●障害者手帳(顔写真無) | ●公務員身分証明書 |
| ●福祉・生活保護に関する証明書(顔写真無) | ●年金手帳各種 |
| ●学生証(顔写真付・割印) | ●パスポート(有効期限内・住所記載) |

| 住所確認書類(いずれも発行から3ヶ月以内のもの) | |
|---|---|
| ●住民票の写し | ●国税または地方税の領収書または納税証明書 |
| ●公共料金の支払領収書(現住所記載のもの) | ●社会保険の領収書 |

上記コピーを同封の上、本書に必要事項をご記入、ご捺印頂き、『簡易書留郵便』にて下記宛先まで提出ください。

Ⅱ なお、ご提出いただいた、届出書、本人確認書類はご本人確認に利用し、お問い合わせ対応後、速やかに廃棄いたします。また、各サービスサイトの会員情報につきましては、会員登録情報の閲覧・変更画面を用意しておりますので、そちらもご利用ください。

**〒150-6021　東京都渋谷区恵比寿4-20-3　YGP21階　カルチュア・コンビニエンス・クラブ株式会社「個人情報問合わせ窓口」宛**

Ⅲ 請求内容について、調査・検討させていただき、個人情報の保護に関する法律(以下「個人情報保護法」といいます。)又はその関連法令に基づき、請求に係る措置を講じる必要がないと判断いたしました場合には、その旨及び理由を下記連絡先宛に通知させていただくことで対応させていただくことがございます。

Ⅳ 届出書をご提出いただいてから請求に係わる措置を完了するまでには、届出書到着から2～3週間お時間が必要です。

Ⅴ その他詳細につきましては、TSUTAYA店舗スタッフ、又は各サポートセンターにお問合せください。

お客様ご記入欄

**■請求事項**　※請求される項目にレ を入れてください。

【対象となるサービス】
☐ TSUTAYA店舗 ☐ TSUTAYA online ☐ TSUTAYA DISCAS ☐ T会員 ☐ T-SITE ☐ その他(　　)

☐ **①利用目的の通知について**
私は、個人情報保護法第24条第2項の定めに基づき、貴社の保有する私の個人情報に関して、その利用目的の通知を求めます。
※利用目的の通知(利用目的につきましては、各サービスサイトにも掲載されておりますので、そちらもご覧ください。)

☐ **②開示請求**
私は、個人情報保護法第25条第1項の定めに基づき、貴社の保有する私の個人情報に関して、以下の項目の開示を求めます。
開示請求項目
☐名前(フリガナ) ☐電話番号(携帯電話番号) ☐生年月日 ☐性別 ☐住所 ☐メールアドレス ☐レンタル履歴※
☐その他(　　)
※レンタル履歴は、システムの設計上、ご請求受付後の処理実施日から直近13ヶ月 のデータしか保管されておりませんので、予めご了承ください。

**■請求者記入欄**　＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

【ご署名】※お客様に関する重要なご請求となることから、**押印**が無いものはご対応致しかねますので、ご注意ください。

◆ T会員番号　9桁 ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐
16桁 ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐

会員氏名　　印　　連絡先電話番号

メールアドレス　　生年月日　　年　　月　　日

**※開示請求会員対象の法定代理人の請求者**
**(または請求対象会員様より依頼された受任者)**　氏名　　印

注)未成年者又は成年後見人の法定代理人の方からの請求が可能です。
(上記会員氏名の記入・印は不要。法定代理人の方のみからの対応が可能です)
注)未成年者または成年後見人の法定代理人以外の方は、開示される会員様からの委任状が必要です。

◆ 会員住所　〒

※法定代理人による請求は、ご送付先をご記入下さい。

◆ 本人確認書類:□運転免許証□外国人登録証明書□健康保険証□学生証□社員証□その他　◆住所確認書類

【CCC使用欄】

| 受付／確認 | ユニット長承認 | 対応 | ユニット長承認 | CPO承認 | |
|---|---|---|---|---|---|
| CRM | CRM | IT／CRM／リスク | IT／CRM／リスク | CPO | ⇨ 廃棄 |